
55193-A: Introduction to SharePoint 2016 for Collaboration and Document Management

Bu bir günlük eğitim, Microsoft SharePoint 2016'ün ekip işbirliği, doküman yönetimi ve sosyal özelliklerini kullanmayı bilmek isteyen SharePoint ekibi üyeleri ve son kullanıcılar için tasarlanmıştır. Bu eğitimde, öğrencilerin hem SharePoint ile hem de diğer öğrencilerle etkileşime girebileceği, interaktif canlı laboratuvar çalışmaları da yer almaktadır.

Hedefler

- SharePoint sitelerinde gezinme.
- Listeler ve kitaplıklardaki içeriği yönetme.
- Alarmları oluşturma ve düzenleme
- Görevler, Listeler, Takvimler ve Doküman kitaplıklarını kullanarak işbirliği yapma.
- Yükleme, indirme, düzenleme, içerik onayı, giriş/çıkış ve versiyonlama dahil kitaplıklar ile çalışma.
- SharePoint'in sosyal özelliklerini kullanma.
- OneDrive for Business'ı kullanma.

Ön Koşullar

Bu eğitime katılmadan önce öğrenciler şunlara sahip olmalıdır:

- Temel Microsoft Office becerileri.

Hedef kitle

- SharePoint son kullanıcıları.

- SharePoint Site 2016 Site Sahibi eğitimine katılacak olan SharePoint Site Sahipleri ve Yetkili Kullanıcılar.
- SharePoint yöneticileri ve geliştiricileri.

Topics

- SharePoint Overview
- Accessing SharePoint
- SharePoint Libraries
- SharePoint Lists
- SharePoint Search
- SharePoint Social Features
- Newsfeed
- One Drive for Business